

FONDIRIGENTI - AVVISO 2/2020

Avviso per la presentazione di piani formativi condivisi aziendali

| | |
|------------------------------|--|
| TERRITORIO | Nazionale |
| FINALITÀ | Supportare lo sviluppo della managerialità e della competitività delle imprese aderenti a Fondirigenti nella fase di ripartenza legata al post Covid-19. |
| DATA DI PRESENTAZIONE | Dalle ore 12.00 del 27 ottobre 2020 fino alle ore 12:00 del 1 dicembre 2020 |
| AREE DI INTERVENTO | <p>Area 1 – Riorganizzazione dei processi Adottare principi “lean” e soluzioni innovative per rendere l’azienda pronta a reagire rapidamente ed in modo efficace allo shock di domanda e di offerta generato dalla crisi.</p> <p>1.1 Supply chain Riorganizzazione della supply chain secondo i principi “lean” per l’innovazione, il miglioramento e l’efficientamento dei processi di approvvigionamento (es. pianificazione della distribuzione; gestione scorte, produzione e acquisto; Supply Chain Risk Management; Supply network design).</p> <p>1.2 Produzione Capacità di adeguare rapidamente o di riconvertire la produzione o il proprio modello di business (es. gestione dei processi produttivi; sistemi e dati per la programmazione della produzione; gestione dei materiali; controllo delle prestazioni; digitalizzazione dei processi produttivi).</p> <p>1.3 Reti di vendita Innovazione dei canali più innovativi (digitali) di vendita (es. analisi delle reti di vendita e strategie aziendali; gestione della rete di vendita e sviluppo delle performance commerciali; trade marketing).</p> <p>Area 2 – Strumenti per il rilancio Adottare nuovi modelli organizzativi e strumenti in grado di incrementare le opportunità di business e garantire il reperimento di risorse finanziarie idonee ad affrontare gli investimenti necessari.</p> <p>2.1 Digital marketing Strumenti innovativi di marketing (es. digital marketing management; e-commerce e customer experience; CRM; growth strategy; search marketing; strategie di comunicazione e advertising; brand reputation e misurazione delle performance online; big data e business analytics).</p> <p>2.2 Finanza e incentivi Leve finanziarie e gli incentivi pubblici a supporto della crescita (es. equilibri finanziari; credito bancario, ruolo e implicazioni del rating; pianificazione finanziaria; strumenti di incentivazione pubblica).</p> <p>2.3 Nuovi modelli organizzativi Nuove modalità di lavoro da remoto (es. pianificazione del lavoro a distanza; normativa e contrattualistica di riferimento; aspetti formativi e tecnologici dello smart working; modalità di controllo e monitoraggio delle prestazioni).</p> <p>Area 3 – Sostenibilità e Green Economy Improntare i propri business model ai principi della sostenibilità, ovvero strategie aziendali che puntino ad integrare la conoscenza e l’applicazione di nuove tecnologie della produzione o della vendita con l’attenzione alle esigenze ambientali e sociali dei territori nei quali si opera.</p> <p>3.1 Sostenibilità Agevolare la transizione alla sostenibilità delle imprese, dal punto di vista tecnologico, organizzativo e di gestione delle relazioni (es. eco-progettazione; processi produttivi a basso impatto ambientale; tecnologie green e automazione per la sostenibilità della supply chain; green marketing e comunicazione; finanza sostenibile; welfare aziendale; reporting di sostenibilità; rischio e rating ambientale).</p> |
| DESTINATARI | <p>Dirigenti (dipendenti assunti con contratto da dirigente).</p> <p>È ammessa la partecipazione di altre risorse (es. impiegati/quadri) in qualità di uditori: tale presenza non verrà calcolata ai fini economici del piano.</p> |

DIVISIONE CONSULENZA

Area: Finanza Agevolata - Formazione Finanziata - Sistemi di Gestione

Robinson S.r.l. - Servizi per la Crescita delle Imprese

Via Milano 16, 13856 Vigliano Biellese (BI) - Tel. +39 015 8130611

www.robinsongroup.it - info@robinsongroup.it



FORNITORI

- Personale interno all'impresa beneficiaria;
- ente accreditato presso la regione;
- ente in possesso della Certificazione UNI EN ISO 9001:2015 (settore EA 37) e successive edizioni;
- Università italiana/estera;
- ente con sistema di gestione della qualità certificato a livello internazionale;
- ente di cui all'art. 1 della legge 40/87 riconosciuto dal Ministero del Lavoro;
- Istituto Tecnico e Istituto tecnico Superiore – ITS che rilasciano titoli di istruzione secondaria;
- professionista in possesso di certificazione;
- Professionista con partita IVA e con almeno 5 anni di esperienza in campo formativo.

SPECIFICHE

- **Contributo a fondo perduto massimo ammissibile di 10.000 euro;**
 - non sarà consentito il finanziamento di più di un Piano alla stessa azienda;
 - il contributo è indipendentemente dal numero di dirigenti assunti in azienda e/o formati e dall'importo versato al Fondo, in quanto i contributi presenti sul Conto formazione non verranno toccati.
 - ciascuna azienda può presentare un solo Piano.
 - è possibile fare ricorso alle modalità digitali e/o aule virtuali svolte in modalità "sincrona";
- Al presente Avviso non potranno partecipare le Grandi Imprese che al momento della presentazione del Piano abbiano sul proprio conto formazione un **saldo disponibile pari o superiore a 15.000 euro.**

ISTRUTTORIA

- I Piani formativi formalmente ammissibili saranno sottoposti ad una Commissione di valutazione esterna;
- saranno ritenuti idonei, e quindi ammissibili al finanziamento, i Piani che abbiano ottenuto dalla Commissione un punteggio di almeno 75 punti su 100;
- al termine della procedura di valutazione, la Commissione provvederà alla stesura di una graduatoria secondo il punteggio ottenuto dai Piani;
- Il termine per l'invio della rendicontazione è fissato in 210 giorni a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria sul portale web di Fondirigenti;
- Fondirigenti valuterà la rendicontazione entro 30 giorni lavorativi dalla ricezione telematica della documentazione; entro lo stesso termine il Fondo provvederà alla comunicazione dell'esito della valutazione e dell'importo del finanziamento riconosciuto o all'eventuale richiesta di integrazioni.
- entro 15 giorni lavorativi dalla notifica di invio del giustificativo di rimborso, Fondirigenti erogherà il contributo; il contributo sarà erogato da Fondirigenti in un'unica soluzione e direttamente alle aziende beneficiarie,

La documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal Rappresentante legale dell'azienda/ Procuratore e dal Revisore legale.

NOTE

Contributo a fondo perduto in regime "De minimis"; verrà richiesta la compilazione della relativa dichiarazione